

INFO-SKRIPT

# WILLKOMMEN IN UNSEREM LUNCA Studio

„EINE VISION BEGINNT IM RAUM“

**LUNCA - Vermietung von Kreativräumen**  
**Inh. Martina Rodriguez Romero**

Studio: Reinsburgstraße 66, 70178 Stuttgart

Atelier: Heusteigstraße 69, 70180 Stuttgart

Loft: Reuchlinstraße 5b, 70176 Stuttgart

+49 1520 - 159 826 1

[info@kreativraeume-stuttgart.de](mailto:info@kreativraeume-stuttgart.de)

[www.lunca-stuttgart.de](http://www.lunca-stuttgart.de)

### **STUDIO-ADRESSE**

Reinsburgstraße 66  
70178 Stuttgart

### **SEHR WICHTIG**

Dieses Skript einem Ansprechpartner weiterleiten, der zu Ihrer Mietzeit vor Ort sein wird. Im Studio wird dieses jedoch auch in analoger Form ausliegen.

### **LAGE**

Öffentliche Verkehrsmittel befinden sich in unmittelbarer Nähe. Die S- und Bushaltestelle ist „Schwabstraße“ und ist in 5 Gehminuten erreichbar und vom HBF Stuttgart wenige Minuten mit der S-Bahn entfernt. In direkter Umgebung befinden sich eine Vielzahl an Supermärkten, netten Cafés und Restaurants.

### **PARKMÖGLICHKEITEN**

Wenn Parkplätze vereinbart, im Hinterhof parken. Bitte so, dass Fahrräder noch durchkommen (2 Autos hintereinander möglich). Ansonsten bspw. Parkhaus Schwabstraße, Hasenbergsteige gegen stadtübliche Gebühr.



## **EIGENSTÄNDIGER CHECK IN / CHECKOUT**

Auf den ersten Blick zusammengefasst:

Bei Buchung können Sie zeitlich flexibel im Studio ein- und auschecken. Ihnen stehen während Ihrer Miete alle Räume des EG und OG alleine zur Verfügung. Lediglich im separaten Meetingraum arbeitet an manchen Tagen eine Mitarbeiterin von uns, die Sie auch bei Fragen jederzeit ansprechen können. Wir bereiten vor Ihrer Miete alles mit Ihnen Vereinbarte vor und senden frühzeitig alle für Sie relevanten Informationen zum Studio. Während der Miete sind wir natürlich telefonisch und an manchen Tagen auch im Büro nebenan für Sie erreichbar.

Der CheckIn und CheckOut erfolgt eigenständig über einen Schlüsselkasten. Falls wir bei persönlicher Übergabe vor Ort sind, bitten wir Sie dennoch den Schlüssel aus dem Schlüsselkasten zu nehmen, um nach Ihrer Miete das Studio abschließen zu können oder auch wenn Sie zwischendurch das Studio verlassen. Wenn Sie möchten können wir gerne eine Ankunftszeit vereinbaren und Sie bekommen zusätzlich zu diesen Skript-Informationen eine Einweisung per Telefon oder Facetime (01520 / 159 826 1, Martina Rodriguez Romero).

## **GENERELLES ZUR ÜBERGABE**

Da wir noch relativ am Anfang unserer Vermietstätigkeit stehen, haben wir noch sehr hohe Fix- und Inventarkosten zu tragen und können aus finanziellen Gründen bestimmte Leistungen nicht kostenfrei anbieten. Außerdem möchten wir mit potentiellen Gewinnen soziale Projekte und Initiativen mit einem vergünstigten Mietpreis unterstützen. Alle Mitglieder unseres Teams arbeiten auf freiberuflicher Basis mit einer Menge Idealismus und haben noch nebenher andere Jobs und Verantwortlichkeiten. Wir sind daher leider noch nicht soweit jemand in Festanstellung zu beschäftigen, der Sie persönlich empfängt und über ihre gesamte Mietzeit im Büro nebenan als Ansprechpartner vor Ort sein kann. Daher müssen wir für diese Leistungen momentan noch einen Aufpreis in Rechnung stellen, versuchen aber im Gegenzug die Studiomiete so günstig wie möglich zu halten.

## **ANSPRECHPARTNER VOR ORT WÄHREND IHRER GESAMTEN MIETZEIT**

Falls Sie sich jedoch einen Ansprechpartner zur Übergabe und/oder über Ihren Mietzeitraum wünschen, kann dies wie gerade erwähnt, verbindlich gegen einen Aufpreis im Vorfeld zur Raummiete hinzu gebucht werden.

An einigen Tagen ist Frau Daniela Rodriguez Romero ab ca. 10 Uhr im Büro nebenan präsent (nicht bei Übernachtungsgästen) und steht Ihnen für alle Fragen zur Verfügung.

Natürlich erreichen Sie uns telefonisch während Ihrer gesamten Mietzeit unter 01520 / 159 826 1

Alle Informationen zum Studio klären wir ansonsten natürlich mit ihnen im Vorfeld ab.

Gebuchte Snacks und Getränke sowie alles Vereinbarte wird vor Ihrem Mietbeginn angerichtet.

### UNSER STUDIO

Unsere Räume im Studio auf zwei Etagen und mit 220 Quadratmeter zeichnen sich vor allem durch ihre flexible Raumgestaltung & -nutzung aus. In Stuttgart West/Mitte, einmalig für Teambuildings/Firmen-Events/Kurse & Seminare/Vorträge etc. bis zu 60 Personen, bis zu 40 Personen an einer Tischgruppe.

### RAUMAUFTeilUNG

Im Erdgeschoss befindet sich der großzügige Studioraum mit separatem Meeting-/Büroraum, im unteren Stock eine voll ausgestattete Küche, zwei kleinere Lounge-Räume z.B. für Gruppenarbeiten, sowie ein separater Badraum mit Dusche und zwei Toiletten. Ihnen stehen bei Buchung des Studios der große Studioraum, zwei Loungeräume und die Küche zur Verfügung. Der separate Meetingraum kann gegen Aufpreis mitgemietet werden.

### PRIVATVERANSTALTUNGEN

Hauptsächlich am Wochenende finden oftmals private Veranstaltungen statt. Falls übernachtet wird, stehen Schlafmatratzen und ein separater Raum mit Dusche zur Verfügung. Da wir keine klassische Ferienunterkunft sind, stellen wir keine Bettwäsche zur Verfügung. Schlafsäcke und Handtücher müssen selbst mitgebracht werden. Der Vorteil für Gruppen im Studio ist natürlich, dass gemeinsam gekocht und gefeiert werden kann, ohne dass jeder getrennt in seinem Hotelzimmer gehen muss. Bitte bei Übernachtung das Studio anders als Firmengäste besenrein zu verlassen.

### GRUPPENARBEIT

In unserem Studio stehen Ihnen mehrere Räume z.B. für Gruppenarbeit, Pausen, Parallel-Coachings etc. zur Verfügung. Es kann in zwei separaten Lounges und auch in der Küche (am Tisch) gearbeitet werden. Der Meetingraum ist auf Anfrage hinzubuchbar.

### WORKSHOP-EQUIPMENT

Außerdem haben wir ein außergewöhnliches Equipment an Workshop-Accessoires und Arbeitsmaterialien. Geben Sie bei Ihrer Buchung dies gerne unter Sonderwünsche an. In den Rollcontainern befinden sich Moderationsmaterialien. Falls die Pauschale gebucht wurde gerne bedienen. Sonst auch im Nachhinein abrechenbar. Ersatz von Postits etc. finden Sie in dem Regal links neben den grünen Sesseln (Kiste beschriftet mit „Design Thinking“). Braunes Papier oder Flipchartblöcke finden Sie hinter dem TV-Screen. Ersatz im Büro, rechts hinten neben dem Regal. Metaplanwände, Flipcharts, Screen, Beamer etc. sind in jeder Miete inklusive.

### TECHNIK

Bedienen Sie sich gerne an unserem technischen Inventar. Alle Bedienungsanleitungen befinden sich in der Küche im UG, am rechten Fenstersims in dem gelben Ordner.

### CATERING

Wir möchten, dass Sie sich rundum wohlfühlen und Ihre Zeit bei uns auch kulinarisch genießen können. Zusammen mit Ihnen besprechen wir Ihre Catering-Wünsche. Gerne können Sie sich auch selbst versorgen und bspw. in unserer voll ausgestatteten Küche kochen und auch backen. Wenn Caterer bestellt ist, Behälter nach dem Essen ungespült einfach schließen. Unser Caterer holt es am nächsten Tag ab.

## LICHT

- Das Licht befindet sich neben der Treppe auf der linken Seite in einem Stromkasten an der Wand. Lichter bitte über den Sicherungskasten neben der Treppe an- und ausschalten. (Mittlere Leiste, beschriftet)
- Weitere Lampen im Raum sind über Mehrfachsteckdosen und die Fernbedienung, die sich im Stromkasten befindet, steuerbar.

Hinweis: Das Flurlicht schaltet sich nach einer gewissen Zeit automatisch ein und später wieder aus. Dieses müssen Sie daher nicht betätigen.

- Falls es bereits dunkel ist, können Sie am Eingang nach der zweiten Glastüre auf der rechten Seite auf dem Steinsims eine Steckdosenleiste finden mit der Sie, wenn Sie den roten Schalter betätigen die kleinen Lampe ansteuern können.

## BEAMER

Der Beamer ist mit der Nummer 11 ebenfalls über den Stromkasten aktivierbar. Links neben dem Flat-TV befindet sich am rechten Fenster unten an der Wand der Anschluss für den Laptop (HDMI). Weitere Adapter finden Sie in der Schublade der Rollcontainer, die sich rechts neben dem Screen befinden. Zur Sicherheit bitten wir Sie einen eigenen Adapter mitzubringen, falls Sie ein Gerät mit einem nichttypischen Anschluss haben. Beamer mit der Fernbedienung am roten Knopf anmachen. Die Leinwand befindet sich an der Fensterfront und lässt sich an der Ziehschnur herunterziehen. Wir stellen außerdem einen Laptop mit HDMI-Anschluss bereit. Der Pin lautet 1212. Für den Ton können Sie gerne unsere rote Bluetooth-Box nutzen. Einen weiteren Beamer finden Sie auf dem Stativ neben dem Screen. Dort befindet sich auch noch eine weitere mobile Leinwand. Sie können neben dem Beamer auch den 48-Zollgroßen mobilen Flatscreen z.B. für Online-Meetings oder Präsentationen nutzen.

## ROLLLÄDEN

An allen Fenster können die Jalousien elektrisch heruntergelassen werden. Die Schalter befinden sich an den jeweiligen Wänden neben den Fenstern

## KÜCHE

- Voll ausgestatte Küche. Gerne können Sie unser gesamtes Inventar nutzen
- Geräteanleitungen zum kompletten Studio finden Sie im gelben Ordner in der Küche auf dem hinteren Fensterbrett

## SCHLÜSSEL

- Schlüssel am Ende Ihres Aufenthaltes in den Schlüsselkasten in Hinterhof legen und nach dem Zumachen Zahlen am Kasten verdrehen.
- Bitte während Ihres Aufenthaltes die vordere Türe überwiegend zugeschlossen haben, vor allem, wenn ihr Euch im UG befindet. (Schlüssel für Gartenmöbel am Eingang befindet sich im Stromkasten)
- Wenn anders vereinbart und Sie den Schlüssel direkt über uns erhalten haben diesen am Ende Ihrer Miete in den Briefkasten an der Straßenseite, links von der Glastüre werfen.

## ORDNUNG

- Wir freuen uns natürlich wenn Sie unser Inventar nach Ihrer Miete zurückstellen.  
Wenn zum Beispiel aufgrund von rabattierter Raummiete, im Vorfeld vereinbart ist, das Studio nach den ausgewiesenen Hinweisen besenrein und/oder gereinigt zu übergeben, verlassen wir uns auf Ihre Verbindlichkeit diesbezüglich.

## HEIZUNG

Heizungen bitte nicht am Heizkörper verstellen, nur am Thermostat neben Lichtschalter, verdrehen und um zu bestätigen auf den Knopf drücken.

## AUSSTATTUNG

- Konferenzsystem für Online-Meetings
- Mehrere Beamer & Leinwände
- Wlan
- 4 x Flipcharts
- Roll-Magnetwand
- Flat-TV 48 Zoll
- 6 x 27-Zoll-Bildschirme
- 5 große Tische für bis zu 40 Personen
- 60 Stühle, 12 Klappsessel
- 20 Yogamatten
- 18 Bodensessel
- 15 Sitzknaufs
- 17 Hocker
- Moderationsmaterialien
- Kreativ-Materialien
- 6 x Metaplan-Wände (plus Wände mit Tape behängbar)
- Drucker/Scanner/Kopierer
- Mikrofon Bluetooth
- BOSE-Musikanlage
- Voll ausgestattete Küche + mobile Herdplatten zum Kochen im Studioraum & Catering-Equipment
- Getränkekühlschrank
- Mehrere Kaffeemaschinen
- Separater großer Kühlschrank in Küche
- 20 x Klappmatratzen (2x1m, 10cm dick)
- 3 x Turnmatten (2x1m, 10cm dick)
- 20 Wolldecken
- Kissen
- 10 Meditationskissen
- Klavier, Gitarre, Trommeln, Bassgitarre
- Tischkicker, Dart-Spiel, Tischtennisplatte, Gesellschaftsspiele und mehr...
- Weiteres oder spezielle Wünsche auf Anfrage

## **GEBUCHTE GETRÄNKEPAUSCHALE**

Falls Sie im Vorfeld eine Getränkepauschale gebucht haben, bedienen Sie sich gerne an den Heiß- und Kaltgetränken. Im Eingangsflur finden Sie ungekühlte und gekühlte Getränke. Ersatz finden Sie im UG im Tonraum.

## **GETRÄNKEPAUSCHALE (nicht gebucht)**

Falls Sie keine Flat gebucht haben, sich aber während Ihrer Miete für den Kauf von Kalt- oder Heißgetränke entscheiden, bitte auf die Preishinweise achten und den jeweiligen Betrag per Paypal an folgende Mailadresse senden [luca.stuttgart@gmail.com](mailto:luca.stuttgart@gmail.com)

Wir führen eine Inventarliste und freuen uns aber in jedem Fall über Ihre Achtsamkeit.

Vielen Dank :-)

## **ERSATZPRODUKTE**

Falls etwas an Kaffee, Milch etc. ausgehen sollte, finden Sie im Lager im UG in der Lounge 2 auf der rechten Seite Nachschub. Es ist noch nie vorgekommen, aber falls etwas an Getränken ausgeht, kontaktieren Sie uns.

Außerdem befindet sich in direkter Nachbarschaft der Getränke Krodell,

Reinsburgstraße 78A, 70178 Stuttgart. Falls dies vorkommen sollte erhalten Sie einen Rabatt auf Ihre Raummiete von 50€ als Wiedergutmachung für die Unannehmlichkeiten. Natürlich bezahlen wir zudem die Rechnung

Eine weitere Möglichkeit ist es bei dem Online-Supermarkt Flink oder Gorillas zu bestellen. Beide sind nur wenige hundert Meter entfernt und liefern in wenigen Minuten.

## **HINWEIS WMF-KAFFEEVOLLAUTOMAT**

Da der WMF-Kaffeefüllautomat sehr komplex ist, bitte ich Sie darum mir unter 01520 159 826 1 Bescheid zu geben und erst einmal auf die anderen Maschinen in der Küche im UG auszuweichen, da der Techniker oftmals nicht sofort kommen kann. Für Heißgetränke mit Milch, haben stellen wir zwei Milchaufwärmer neben den Kaffeemaschinen zur Verfügung. Wir möchten Ihnen den bestmöglichen Service bieten, jedoch ist es bei solchen Geräten möglich, dass Störungen auftreten und da Ihnen die Location alleine zur Verfügung steht dies zu beachten und nicht als Kritikpunkt aufführen. Dafür wären wir Ihnen super dankbar :-)

Hilfe finden Sie außerdem auch in der Bedienungsanleitung, die bereit liegt.

Bohnen, Milchpulver, normales Kaffeepulver sowie Kaffeepads finden Sie sowohl im Kühlschrank im Eingangsflur oder im Lager in der Lounge 2. Kontaktieren Sie zunächst uns bitte zuerst direkt.

Der Kontakt zu unserem WMF-Servicemitarbeiter Mustafa lautet +49 174 / 564 1001

Dieser könnte natürlich versuchen so schnell wie möglich zu kommen, jedoch dies kann mitunter ein paar Stunden dauern.

## **SCHÄDEN ODER ANDERE AUFFÄLLIGKEITEN**

Falls Sie zu Beginn Ihrer Miete einen Schaden oder andere Auffälligkeiten in unseren Räumen vorfinden, bitte senden Sie uns umgehend Bilder und kontaktieren Sie uns telefonisch. So stellen Sie sicher, dass wir den Schaden nicht Ihnen zuschreiben. Falls etwas während Ihrer Miete zu Schaden kommen sollte, bitte ebenfalls sofort Bescheid sagen, oftmals übernehmen in so einem Fall jeweilige Haftpflichtversicherungen. Falls aufgrund eines Fehlers von unserer Seite etwas passieren sollte, bitte uns auch umgehend Bescheid geben. Der jeweilige Hauptmietende steht für alle Angelegenheiten in Verantwortung für seine Mitgäste und Kunden etc.

### NACHTRUHE

Bitte Zimmerlautstärke und keine Laute Musik von 22-10 Uhr, da wir uns in einem Mehrfamilienhaus befinden. Tagsüber bei lauter Musik Fenster schließen.

### HAUSREGELN

In der Regel vertrauen wir all unseren Gästen. Bei fahrlässiger Nichteinhaltung unserer Hausregeln kann jedoch ein Verweis aus dem Studio möglich sein. Alle anfallenden Kosten sind vom Gast zu tragen und werden bei Nichtaufkommen der Kosten auch rechtlich eingefordert.

### INVENTAR

Inventar alles verstellbar, jedoch die Bitte: Vorher Fotos machen und wenn nicht anders mit uns abgesprochen nach Ihrer Miete wieder zurückstellen. Generell: Wir haben keine Geheimnisse. Sie können in alle Schränke, Schubladen etc. schauen, falls Sie nach etwas suchen, was Sie für Ihren Aufenthalt brauchen. Nur die Bitte, dass Sie bei Verbrauchsmaterialien uns im Nachhinein Bescheid geben so dass wir Artikel nachfüllen können..

### PAUSCHALEN CATERING

Bitte verstehen Sie, dass wenn Getränke oder Snack-pauschalen nicht gebucht sind, wir diese für große Gruppen nicht als Inklusivleistung anbieten können.

### ÜBERNACHTUNGSGÄSTE SCHLAFMÖGLICHKEITEN

In Lounge 1, falls Übernachtung gebucht, finden Sie 20 Klappmatratzen (gerne dann an Liegeplatz unter Matratzen Yogamatten legen, zum Schutz des Matratzenstoffes, da Yogamatten abwischbar). Separater Duschraum: Bitte möglichst mitgebrachte, eigene Handtücher nutzen. Für Übernachtungsgäste gibt es auch im Lager eine Waschmaschine und einen Trockner.

### ÜBERNACHTUNGSGÄSTE Ordnung, Wäsche & Inventar

(AirBnb, Booking, FeWo-direkt...). Bitte als erstes Fotos machen, später wieder Möbel so stellen, wie Sie diese vorgefunden haben, außer es ist im Vorfeld anders vereinbart.

- Bitte unsere Räume und die Einrichtung mit Achtsamkeit behandeln.
- Bitte Möbel am Ende der Miete (wenn nicht anders vereinbart) zurückstellen.
- Bitte eingekaufte übrige Lebensmittel (auch im Kühlschrank) nach Ihrem Aufenthalt mitnehmen
- Für Feriengäste und private Feiern, bitte das Studio besenrein hinterlassen. (Falls dieser Hinweis nicht beachtet wird, ist es möglich, dass wir zusätzliche Reinigungskosten in Rechnung stellen.)
- Im Lager UG finden Sie Putzutensilien/Besen/Lappen und auch Toilettenpapier etc.
- Gelbe Säcke und gebrauchte Wäsche (Handtücher etc.) bitte in den Eingangsflur bringen (Gelber Sack in grauen Behälter). Restmüll (bis auf Flaschen) in den Hinterhof rausbringen und in die Tonnen werfen. Dafür Restmüll und Papier trennen, Leergut gesammelt im Flur in beigen Behälter tun) oder wegbringen. Flaschen können auch in den Behälter im Flur gelegt werden, benutzte Wäsche in die Wäschekörbe. Glasflaschencontainer befinden sich zudem direkt vor dem EDEKA, Haltestelle Schwabstraße.

### TONRAUM

Falls Sie etwas Bestimmtes suchen und nicht finden können Sie dies eventuell auch in unserem Tonraum im UG finden. Falls geschlossen Code 9000. bitte uns Bescheid sagen, falls Sie von dort etwas entnommen haben.

### TOILETTEN & Garderobe

Im UG befinden sich zwei Toiletten sowie eine Garderobe

### GESCHIRR

Wir freuen uns natürlich, wenn das genutzte Geschirr bei Mietende in die Küche oder in die Spülmaschine gestellt wird.

### BARZAHLUNGEN

Vereinbarte Barzahlungen (z.B. für Miete, Getränke...) in den Briefkasten an der Straßenseite (Reinsburgstr.) werfen.



Wir hoffen, dass Sie es verstehen, dass wir im Falle einer Stornierung bestimmte Regeln haben, da wir Anfragen für reservierte Termine absagen müssen und uns eine anderweitige Vermietung kurzfristig kaum möglich ist.

- bis zum 30.\* Kalendertag vor dem vereinbarten Beginn der Veranstaltung zahlt der Kunde 25 % der vereinbarten Raummiete.
- bis zum 14. Kalendertag vor dem vereinbarten Beginn der Veranstaltung, zahlt der Kunde 50 % der vereinbarten Raummiete.
- bis zum 3. Kalendertag vor dem vereinbarten Beginn der Veranstaltung, zahlt der Kunde 70 % der vereinbarten Raummiete
- Bei einer später erfolgenden Stornierung wird die gesamte Vergütung berechnet.

In manchen individuellen Fällen können wir gerne über die Stornierungsbedingungen sprechen, zum Beispiel (auch wenn uns dadurch auch Ausfälle entstehen) wenn die Veranstaltung/Meite zu einem anderen Zeitpunkt bei uns stattfinden wird.

\*Für die meisten unserer Übernachtungsgäste ist die Stornierungs-AGB über die jeweiligen Buchungsportale geregelt





## Lager Tonraum UG



Lager Lounge 2  
UG



Lager Lounge 2  
Alltagsprodukte



Wäsche- und  
Gelbersack-  
Behälter (grau) &  
Flaschenkörbe

## Workshop-Equipment & Technik





## Restaurants und Cafes in der Nähe

Café Gustav  
Italo Disko  
Tscheche Karlshöhe (Biergarten mit tollem Ausblick / bei schönem Wetter)  
Sen Soul Kitchen  
Restaurant Achillion  
Künstlerhaus  
Stuttgarter Stäffele  
Lumen Stuttgart  
why!  
Akeno  
Café Galao  
Auszeit

## Essen bestellen

Pizza Niro  
Pizzamore  
Bo's Burger  
Das Forró Haus

## Ausflugsmöglichkeiten in der Nähe

Karlshöhe  
Birkenkopf - Mont Scherbelino  
Spaziergang Blauer Weg  
Wanderung Skulpturenpark und Hasenbergsteige  
Bärenschlössle  
Hamam (im Elements Fitnessstudio)  
Heslacher Wasserfälle  
Teehaus Weinsteige  
Bohnenviertel  
Clubs & Kneipen  
O'Reillys (Kneipe)  
Mata Hari (Kneipe)  
Delayla (Club)  
Freund & Kupferstecher (Club)  
Schräglage (Club)  
Theodor-Heuss-Straße (Club-Straße)  
Leuze Thermalbad

### **ZU UNSEREN RICHTLINIEN**

Sie werden vielleicht bemerken, dass wir einige Hinweisschilder in den Räumen aufgehängt haben. Dies liegt zum einen daran, dass wir nicht in ihrer gesamten Mietzeit anwesend sind und zum anderen in wenigen Fällen manche negativen Erfahrungen erleben mussten. Wir vertrauen natürlich darauf, dass sie sorgsam mit unseren Räumen umgehen, doch bitten wir sie nochmal unsere Hausregeln zu achten, da wir uns wirklich viel Mühe gegeben haben das Studio zu einem tollen Ort zu machen.

### **RÜCKMELDUNG**

Wir freuen uns natürlich auch wirklich sehr über konstruktives und natürlich auch positives Feedback. Bitte bei Kritik erst mit uns sprechen bevor Sie uns online negativ bewerten. Wir können uns bestimmt einigen und möchten was uns möglich ist optimieren. Für weitere Fragen und Anmerkungen vor, während und nach ihrer Miete können Sie sich gerne jederzeit bei uns melden.

### **ANMERKUNG**

Dieses Booklet bitte vor Ihrer Miete an einen Ansprechpartner, welcher zum Miettermin vor Ort sein wird weiterleiten

Dieses Booklet wird zudem auch in analoger Form für Sie vor Ort bereit liegen.



## Haupt-Ansprechpartner:

Martina (Inhaberin):

01520 / 159 826 1

info@kreativraeume-stuttgart.de

## Vertretungen und weitere Ansprechpartner:

(Bitte nur bei dringenden Anliegen nutzen. Gerne Whatsapp/SMS vor Anruf)

Hinweis geben: „Ich miete gerade das Studio/Atelier oder Loft bei LUNCA

- Martina Rodriguez Romero ist gerade nicht erreichbar...“ oder das Atelier LUNCA,  
Heusteigstraße 69, 70180 Stuttgart

Denys (Hausmeister, Reinigung, Handwerk, Mitarbeiter für alle Belange)

Bitte nur per Whatsapp:

(Denys kommt aus der Ukraine und sein Deutsch ist noch ein bisschen brüchig. Am  
Beginn der Nachricht bitte: \*Wir sind gerade Gäste im LUNCA Studio und haben

folgendes Anliegen...\*) Whatsapp:

+380 (95) / 291 21 60

Daniela (Teilhaberin):

+49 173 / 992 2141

Ela-Deniz (Mithelferin)

+49 151 / 449 731 14

Sophie (Mithelferin)

+49 157 / 869 023 65

Bianca (Mithelferin)

+49 172 / 79 3 2 815

Annika (Einkauf LUNCA):

+49 157 / 383 275 12

Doina (Mithelferin Loft)

+49 176 / 24 73 50 86

Stephan (Mithelfer Atelier)

+ 49 178 / 49 159 98

Hüsamettin Yücksel (Inhaber des Gebäudes)

+ 49 179 / 673 0227

Firma Haußmann (Heizung, Wasser, Installation...)

+49 711 / 61 88 07 / +49 170 / 1613 463

Mustafa (WMF-Servicemitarbeiter Kaffeefullautomat)

+49 174 / 564 1001

Schlüsseldienst Albert

[www.ae-schluessel-notdienst.de](http://www.ae-schluessel-notdienst.de)

0711 / 27 39 50 92

AUF BALD...

LUNCA  
 *kreativräume*

Wir freuen uns total wenn Sie  
die Zeit bei uns genießen und  
tolle Erlebnisse im Miteinander  
und natürlich Erfolg bei ihrem  
jeweiligen Tun haben

Viel Freude bei uns!!!  
Ihr LUNCA-Team

**LUNCA - Vermietung von Kreativräumen**

**Inh. Martina Rodriguez Romero**

Studio: Reinsburgstraße 66, 70178 Stuttgart

Atelier: Heusteigstraße 69, 70180 Stuttgart

Loft: Reuchlinstraße 5b, 70176 Stuttgart

Tel (9:00 – 17:30): +49 1520 - 159 826 1

[info@kreativraeume-stuttgart.de](mailto:info@kreativraeume-stuttgart.de)

[www.lunca-stuttgart.de](http://www.lunca-stuttgart.de)